

Số:307/TB-CTSV

Cần Thơ, ngày 21 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

Đăng ký ở Ký túc xá học kỳ 1 năm học 2026-2027

Căn cứ Quyết định số 6311/QĐ-ĐHCT ngày 18 tháng 11 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc ban hành Kế hoạch khung công tác năm 2026;

Phòng Công tác Sinh viên (CTSV) thông báo đến toàn thể sinh viên, học viên, học sinh đang ở nội trú tại Ký túc xá (KTX) *gọi chung là SV* thời gian đăng ký và thu phí ở KTX học kỳ 1 năm học 2026 – 2027 như sau:

1. Thời gian ở KTX của học kỳ 1 năm học 2026-2027 là **3,5 tháng**, tính từ ngày 07/9/2026 đến 18/12/2026.

2. Nộp phí ở KTX

- Sinh viên nộp phí **từ ngày 04/8 đến 07/8/2026**, SV nộp phí cho cả kỳ ở.
- Nộp phí bằng hình thức **chuyển khoản qua Ngân hàng** như sau:
 - + Nội dung ghi cú pháp: **Mã số SV – Tên SV – Số điện thoại - KTX.**
 - + Số tài khoản: **0077 0407 0013 608.**
 - + Ngân hàng: **Phát triển TP. HCM – HD Bank.**
 - + Tên người thụ hưởng (*nội dung tương tự*): **Đại học Cần Thơ.**

Lưu ý: Sinh viên chuyển đúng số tài khoản thu phí KTX (*chuyển nhằm SV tự đề nghị ngân hàng xử lý*). Kiểm tra **đúng** cú pháp (**mã số SV, số điện thoại**) trước khi thực hiện thao tác gửi. Nếu **sau 2 ngày làm việc**, Hệ thống Quản lý (HTQL) **chưa cập nhật trạng thái đã đóng phí** thì chụp biên lai đã chuyển khoản thành công gửi về Phòng Kế hoạch và Tài chính qua email: ptc@ctu.edu.vn để được cập nhật trạng thái đã đóng phí.

- Nộp qua mã **QR CODE**: SV đăng nhập vào HTQL KTX, xem số tiền, chọn đóng phí qua QR Code và thực hiện chuyển khoản nộp phí (*giữ nguyên mặc định nội dung chuyển khoản không cần hiệu chỉnh*);
- Nộp **trực tiếp**: SV có thể nộp tại các điểm giao dịch của Ngân hàng theo thông tin tài khoản nhận phí như trên.

3. Phí điện nước, gửi xe ở KTX

- Sinh viên nộp phí điện nước hàng tháng theo số sử dụng thực tế của phòng.
- Phí gửi xe ở KTX:
 - + Sinh viên nộp phí gửi xe của học kỳ tại Văn phòng KTX, bao gồm: xe máy, xe điện và xe đạp (*miễn phí*), từ ngày 04/8 đến 14/8/2026. Sau thời gian trên SV nộp từ 15 giờ đến 16 giờ (*thứ 2 đến thứ 6*). Đối với xe không có đăng ký phải di chuyển ra khỏi nhà xe nhường lại khoảng trống để sắp xếp xe đã đăng ký.

4. Đăng ký ở KTX

- Đối với SV đang ở cũ (*HK3, năm học 2025-2026*) **không cần phải đăng ký lại**, chỉ thực hiện nộp phí theo thời gian nêu ở **mục 2**, trong thông báo này.
- Đối với SV đăng ký mới (*SV chuyển từ trọ vào KTX*). SV thực hiện đăng ký ở qua HTQL KTX của Trường bằng tài khoản SV tính từ ngày **phát hành thông báo hoặc khi có nhu cầu về chỗ ở** thì thực hiện đăng ký, có thể đăng ký qua email ktx@ctu.edu.vn hoặc trực tiếp tại Văn phòng Trung tâm Phục vụ Sinh viên (*TT. PVS*), TT. PVS sẽ

phản hồi kết quả sắp chỗ qua email SV trong ngày làm việc tính từ thời gian bắt đầu của học kỳ mới.

- Sau khi thực hiện thao tác đăng ký thành công qua HTQL, SV có thể ghi ngắn gọn nguyện vọng ở vào ô **Nguyện vọng ở** (*nhu cầu về chỗ ở, loại phòng, ...*); Trường hợp SV đăng ký ở theo nhóm thì các thành viên trong nhóm ghi nguyện vọng ở theo cú pháp giống nhau (*để phân biệt nhóm*): **Mã SV đại diện nhóm – nhu cầu về chỗ ở**.

- Trung tâm Phục vụ Sinh viên ưu tiên giải quyết cho SV đăng ký ở theo nhóm có số lượng SV đúng bằng sức chứa của phòng, nộp phí đúng thời gian và thực hiện đúng nội quy - quy định của KTX;

- Sau thời gian nộp phí nêu trên, TT. PVSV sẽ dọn phòng đối với các phòng có số lượng SV nộp phí ở tiếp ít hơn 50% sức chứa của phòng hoặc các phòng không đảm bảo vấn đề về vệ sinh phòng ở và về việc chấp hành nội quy, quy định tại KTX.

- Sinh viên thuộc Cơ sở Hậu Giang có thể đăng ký ở KTX tại khu II nếu có học phần học tại khu II.

- Sinh viên thuộc Cơ sở Sóc Trăng chỉ bố trí chỗ ở tại khu II cho SV năm thứ tư.

- Sinh viên thuộc Trung tâm Công nghệ phần mềm, chậm tiến độ (*từ năm thứ 5*), ngành 2, hệ từ xa, hệ VLVH, SV đăng ký trực tuyến không được thì đăng ký bằng cách quét mã QR CODE (*điền mẫu*) sẽ được bố trí tập trung theo sự sắp xếp của TT. PVSV.



- Sinh viên **học hết chương trình đào tạo, chuẩn bị xét tốt nghiệp thì không cần phải nộp phí cũng như đăng ký ở tiếp**, chủ động tìm chỗ ở thích hợp khác để ở, nhường chỗ lại cho SV khác còn đang theo học tại Trường. SV còn trạng thái ở KTX HTQL sẽ báo nợ dẫn đến việc chậm nhận được quyết định tốt nghiệp và không được nhận hoàn phí trả chỗ trước hạn.

5. Chuyển đổi, trả chỗ ở KTX

- Sau khi có **kết quả sắp chỗ từ 04/8/2026**. Tất cả SV đã nộp phí ở tiếp hoặc mới đăng ký nếu có nhu cầu chuyển đổi chỗ thì quét mã QR CODE và điền thông tin chuyển đổi chỗ vào mẫu. Kết quả chuyển đổi chỗ sẽ được TT. PVSV phản hồi trước ngày 21/8/2026.



- Sinh viên **trả chỗ trước hạn sẽ không được hoàn trả phí ở**. Chỉ hoàn trả phí cho trường hợp SV trả chỗ ở trong vòng 07 ngày kể từ ngày duyệt chỗ ở qua HTQL KTX (*phải có lý do chính đáng*);

- Sinh viên đã nghỉ học, tạm ngừng học, tốt nghiệp, chuẩn bị xét tốt nghiệp, SV không nộp phí ở theo thời gian thông báo **phải thực hiện trả chỗ trước ngày 21/8/2026**. SV tự làm vệ sinh giường, phòng ở trước khi trả chỗ hoặc thuê người dọn vệ sinh, tự thanh toán chi phí và báo về Văn phòng KTX trả chỗ, thanh toán các phí (*nếu có*).

6. Nhận chỗ ở KTX

- Đối với SV đăng ký ở mới có thể nhận chỗ ở từ ngày 07/9/2026.

- Đối với SV đang ở KTX sẽ chủ động sắp xếp di dời, nhận chỗ ở theo đúng vị trí được sắp xếp qua HTQL KTX từ ngày 24/8/2026.

Địa chỉ liên hệ: Văn phòng Trung tâm Phục vụ Sinh viên.

Email: ktx@ctu.edu.vn.

Điện thoại: Khu A: (02923) 872 178; Khu B: (02923) 872 275.

Nơi nhận:

- Sinh viên nội trú;
- Lưu: VT, KHTC, CTSV.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thanh Tường